

ESCOLA PROFISSIONAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE GRÂNDOLA

Plano de Ação Indicadores EQAVET - Revisão e Melhoria 2021/2022

- Morada e contactos da entidade formadora: Avenida António Inácio da Cruz, 7570 – 185 Grândola (269456416);

Maria João Vaz da Ribeira Alves, Presidente da Comissão Administrativa Provisória (269441222, direcao@epdrgrandola.pt);

Setembro 2021

Elaborado por: Equipa de Avaliação Interna e Garantia da Qualidade

Ano letivo 2021- 2022



Fundamentação

Considerando que os objetivos estratégicos da EPDRG, configurados no seu Projeto Educativo, e no Documento Base, se consubstanciam nos seguintes eixos estratégicos, a saber:

E1- Ensino aprendizagem orientado para o sucesso;

E2- Lideranças e gestão eficazes;

E3- Imagem da Escola e Garantia da Qualidade da Educação.

Decorrente da atribuição do Selo de Conformidade EQAVET, em 16 de julho de 2020, e dando continuidade às opções tomadas pela escola no processo de alinhamento com o Quadro EQAVET, estabelece-se este **Plano de Ação- Revisão e Melhoria para o ano letivo 2021/2022**.

Assim para cada indicador e respetivos objetivos específicos e metas a alcançar, sistematizam-se as atividades a realizar, os responsáveis pela implementação, os intervenientes, registos/evidências, comunicação/divulgação e calendarização.

Trimestralmente e no final do ano letivo a Equipa de Avaliação Interna e Garantia da Qualidade, em conformidade com os relatórios produzidos pelas diferentes estruturas e órgãos da escola, efetuará um relatório onde se procede à Avaliação e Revisão das atividades do Plano de Ação dos indicadores EQAVET, bem como a Monitorização das metas, sua Avaliação e Revisão, onde se concretiza e aplica o ciclo de garantia da qualidade (Planeamento, Implementação, Avaliação e Revisão).

Indicador 4 a) - Taxa de conclusão dos cursos

Ciclo	Objetivo/metasp a atingir	Monitorização
2014-2017	71,88%* Ciclo de referência	
2015-2018	72,00%	Histórico 65,00% **
2016-2019	72,50%	Histórico 65,00%***
2017-2020	≥ 73%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2022
2018-2021	73,01%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2023
2019-2022	73,02%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2024
2020-2023	73,03%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2025
2021-2024	73,04%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2026

*Dos 64 alunos inscritos nos cursos no início do ciclo de formação, concluíram 46 alunos.

** Dos 60 alunos inscritos nos cursos no início do ciclo de formação, concluíram 39 alunos.

***Dos 80 alunos inscritos nos cursos no início do ciclo de formação, concluíram 52 alunos.

Objetivo Específico OE1- Melhorar a taxa de conclusão dos cursos			Meta a atingir 2021/2022: Melhorar a taxa anual em 0,5% 2020/2021:73,01% 2019/2020:66,07% Histórico 2018/2019: 65% Periodicidade de monitorização: No final de cada período e no final do ano letivo		
Atividades a realizar	Responsável pela Implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
1 – Melhorar o processo de recuperação dos módulos através da monitorização mensal dos módulos em atraso e sua recuperação Ação de Melhoria para o ano letivo 2021/2022	- Diretores de turma - Coordª DT - Coordª do Sucesso	- Diretores de turma - Diretores de curso - Alunos - Equipa EMAEI - Professores - C. Pedagógico	- Atas de conselhos de turma - Atas do Conselho Pedagógico - Pautas de avaliação trimestrais - Pautas de módulos em atraso por turma - Planos das Turmas - Relatórios trimestrais dos diretores de curso - Relatórios trimestrais da Equipa Avaliação Interna e Garantia da Qualidade - Taxas de conclusão modular por turma - Taxas de recuperação modular - Número de módulos em atraso por aluno, por turma, por curso, por ano letivo e por disciplina	- Reuniões com pais/ EE - Conselhos de turma	- Ao longo do ano, e no final de cada trimestre
2- Monitorização trimestral dos resultados dos apoios a alunos (com RTP e sem RTP)	- Diretores de turma - Coordª DT - Coordª do Sucesso	- Diretores de turma - Diretores de curso - Alunos - Equipa EMAEI - Professores - Cons. Pedagógico	Atas de conselhos de turma; - Atas do Conselho pedagógico - Relatórios trimestrais dos diretores de curso - Relatórios trimestrais da avaliação interna	- Reuniões com pais e EE - Conselhos de turma	- Ao longo do ano, e no final de cada trimestre
3- Encaminhamento dos alunos para a recuperação modular	- Diretores de turma - Coordª DT - Coordª do Sucesso	- Diretores de turma - Diretores de curso - Alunos - Equipa EMAEI - Equipada da Biblioteca - Professores	-Registos da equipa EMAEI	-Relatório da Equipa EMAEI	- Ao longo do ano e sempre que se justifique

4 - Desenvolver atividades de integração dos alunos na escola e nos cursos Ação de Melhoria para o ano letivo 2021/2022	- Diretores de turma - Coord ^a DT - Coord ^a do Sucesso	- Diretores de curso - Alunos - Equipa EMAEI - Equipada da Biblioteca - Professores	- Atas de conselhos de turma; - Atas do Conselho pedagógico - Relatórios trimestrais dos diretores de curso	Página da escola, Facebook, Instagram, Jornal Escolar "O Semeador	- Ao longo do ano, e no final de cada trimestre
---	--	---	---	---	---

Objetivo Específico OE6- Melhorar o desempenho dos alunos na PAP		Meta a atingir 2021/2022: 60% dos alunos alcança classificação superior a 14 valores Histórico 2020/2021: 82,35% Histórico 2019/2020: 68,31%. Histórico 2018/2019: 70,0% Periodicidade de monitorização: No final do 2º período para os alunos dos cursos de Turismo e no final do ano letivo para os alunos dos cursos TPA			
Atividades a realizar	Responsável pela Implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
1 – Incentivar nos alunos o desenvolvimento de projetos de PAP, adaptados às realidades económicas da região e aos novos paradigmas de desenvolvimento	- Diretores de Curso, -Professores Orientadores de PAP, - Professores das disciplinas técnicas	- D. Curso - Alunos - Professores	- Listagens dos temas de PAP; - Relatórios de Direção de Curso, - Pautas finais	Página da escola, Facebook, Instagram, Jornal Escolar "O Semeador	No início do 1º período
2 – Fomentar o espírito empreendedor dos alunos na escolha dos temas de PAP.	- Diretores de Curso, - Professores Orientadores de PAP, - Professores das disciplinas técnicas	- D. Curso - Alunos - Professores	- Listagens dos temas de PAP; - Relatórios de Direção de Curso, - Pautas finais	Página da escola, Facebook, Instagram, Jornal Escolar "O Semeador	No início do 1º período

Objetivo Específico OE7- Intensificar a Formação do Pessoal docente e não docente			Meta a atingir 2021/2022: Aumentar em 1% a participação/conclusão de ações de formação pelo pessoal docente e não docente. Histórico 2020/2021: 82,7% Histórico 2019/2020: 79,1% Histórico 2018/2019: 23,9% Periodicidade de monitorização: No final do ano letivo		
Atividades a realizar	Responsável pela Implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
- Proporcionar ações de formação para o pessoal docente e não docente de acordo com as opções estratégicas da EPDRG.	- Direção -Professores - Pessoal não docente - Centro de Formação	- Professores - Pessoal não docente	- Ações frequentadas; - Relatório Anual de Formação	- Relatórios das diferentes estruturas e órgãos, PAA	Durante o ano letivo

Objetivo Específico OE8- Melhorar o relacionamento com os Pais/EE ao longo do ciclo formativo			<p>Meta a atingir 2021/2022: Aumentar em 1% os contactos presenciais dos Pais/EE, dos alunos menores em reuniões com os DT, e atividades dinamizadas na escola.</p> <p>Histórico 2020/2021: Tendo em conta a manutenção e agravamento (a partir de janeiro de 2021) da situação Pandémica não foi possível levar a cabo atividades presenciais com os Pais/EE. (A maior parte dos contactos realizaram-se por telefone ou por email).</p> <p>Histórico 2019/2020: Tendo em conta a situação Pandémica, a partir de março de 2020, não foi possível levar a cabo atividades presenciais com os Pais/EE. (A maior parte dos contactos realizaram-se por telefone ou por email)</p> <p>Histórico 2018/2019: 82%</p> <p>Periodicidade de monitorização: Trimestralmente e no final do ano letivo</p>		
Atividades a realizar	Responsável pela Implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
1- Agendar contactos frequentes com os Pais/EE	-Direção -Diretores de Turma	-Direção -Diretores de Turma	-Registo de contactos individuais com os Pais/EE -Atas das reuniões com EE -Dossiê de DT -Atas de Conselho de Turma	-Dossiê de Direção de Turma -SMS, correio eletrónico, cartas e/ou telefone	Durante o ano letivo
2 - Agendar reuniões trimestrais de entrega de avaliações como momento privilegiado de relacionamento com os Pais/EE	Direção -Diretores de Turma - C. DT	-Diretores de Turma -Diretores de Curso - Pais/EE	Convocatórias enviadas aos Pais/EE -Atas da reunião dos Pais/EE -Atas de Conselho de Turma	-Convocatórias -Atas da DT -Atas/memorandos de reuniões de Direção de Curso	Durante o ano letivo e final de cada período
3- Flexibilizar o horário de atendimento aos Pais/EE	Diretores de turma	Diretores de Turma	- Registo das presenças	- Dossiers de DT	Durante o ano letivo
4- Promover eventos de carácter formativo e/ou lúdico na escola, abertos e/ou direcionados à participação dos Pais/EE	-Direção - Docentes - C. DT Diretores Curso -Biblioteca Escolar (BE) -Psicólogas	- Docentes - BE -Pais/EE	- Atas de C.DT -Atas Direção de Curso -Relatório da Coordenadora da BE -Relatório da Psicóloga -PAA	-Relatórios das várias estruturas - Página da escola, Facebook, Instagram, Jornal Escolar "O Semeador"	Durante o ano letivo

Objetivos Específicos OE 12- Grau de Satisfação dos Stakeholders Internos: alunos Estagiários de FCT.

Meta a atingir 2021/2022: Melhorar anualmente na avaliação “Satisfeito” e “Muito Satisfeito” nas cinco competências inquiridas
Histórico 2020/2021:89,0%
Histórico 2019/2020: Irrelevante tendo em conta a situação COVID 19, apenas a turma do 11ºTPA, realizou FCT em entidades de acolhimento, as outras turmas realizaram on-line.
Histórico 2018/2019:82%
Periodicidade de monitorização: No final de cada momento de FCT, e no final do ano letivo

Atividades a realizar	Responsável pela Implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
1 – Recolher informação sobre o grau de satisfação dos alunos estagiários de FCT	- Equipa AI e garantia da qualidade	- Alunos - Equipa AI	- Questionário de satisfação aos alunos estagiários de FCT	Relatório Equipa AI	No final dos momentos de FCT, e no final do ano letivo
2 – Recolher dos alunos estagiários de FCT, sugestões/recomendações de melhoria na área de formação	- Equipa AI e garantia da qualidade	- Alunos - Equipa AI	- Questionário de satisfação aos alunos estagiários de FCT - Relatórios de FCT.	Relatório Equipa AI	No final dos momentos de FCT e no final do ano letivo

Objetivos Específicos OE 14- Grau de Satisfação dos Stakeholders Internos: alunos			Meta a atingir 2021/2022: Melhorar anualmente na avaliação “Satisfeito” e “Muito Satisfeito” nas cinco competências inquiridas Histórico 2020/2021: 88% Histórico 2019/2020: 81,5% Histórico 2018/2019: 78,3% Periodicidade de monitorização: No final do ano letivo		
Atividades a realizar	Responsável pela Implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
1 – Recolher informação sobre o grau de satisfação dos alunos;	Equipa AI e garantia da qualidade	- Alunos -Equipa AI	- Questionário de satisfação aos alunos	Relatório Equipa AI	No final do ano letivo
2 – Recolher dos alunos sugestões/recomendações de melhoria na área de formação	Equipa AI e garantia da qualidade	- Alunos -Equipa AI	- Questionário de satisfação aos alunos	Relatório Equipa AI	No final do ano letivo

Objetivos Específicos OE 15- Grau de Satisfação dos Stakeholders Internos: professores			Meta a atingir 2021/2022: Melhorar anualmente na avaliação “Satisfeito” e “Muito Satisfeito” em relação às competências proporcionadas pelo curso. Histórico 2020/2021: 83,4% Histórico 2019/2020: 81,8% Histórico 2018/2019: 77,4% Periodicidade de monitorização: No final do ano letivo		
Atividades a realizar	Responsável pela Implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
1 – Recolher informação sobre o grau de satisfação dos professores;	Equipa EQAVET	- Professores -Equipa EQAVET	Questionário de satisfação aos professores	Relatório Equipa EQAVET	No final do ano letivo
2 – Recolher dos professores sugestões/recomendações de melhoria na área de formação	Equipa EQAVET	- Professores -Equipa EQAVET	Questionário de satisfação aos professores	Relatório Equipa EQAVET	No final do ano letivo

Indicador 4 – Indicadores de suporte à taxa de desistência/abandono
Percentagem de alunos desistentes nos ciclos de formação
Percentagem de alunos desistentes no 10ºano, 11º e 12ºano
Percentagem de transferências no 10ºano

Percentagem de alunos desistentes (anulação de matrícula, transferência, exclusão excesso de faltas) nos ciclos de formação

Ciclo	Objetivo/metasp a atingir	Monitorização
2014-2017	21,88* Ciclo de referência	
2015-2018	20,88%	Histórico 28,33% **
2016-2019	19,88%	Histórico 33,75%***
2017-2020	18,88%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2022
2018-2021	17,88%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2023
2019-2022	16,88%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2024
2020-2023	15,88%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2025
2021-2024	14,88%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2026

*Dos 64 alunos inscritos nos cursos no início do ciclo de formação, desistiram 14 alunos.

** Dos 60 alunos inscritos nos cursos no início do ciclo de formação, desistiram 17 alunos.

***Dos 80 alunos inscritos nos cursos no início do ciclo de formação, desistiram 27 alunos.

Percentagem de alunos desistentes no 10º ano (excesso de faltas e anulação de matrícula)

Ciclo	Objetivo/metasp a atingir	Monitorização
2014-2017	10,94%* Ciclo de referência	
2015-2018	< 10,50%	Histórico 6,67% **
2016-2019	<10,00%	Histórico 10,00***
2017-2020	<9,8%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2022
2018-2021	<9,6%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2023
2019-2022	<9,5%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2024
2020-2023	<9,4%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2025
2021-2024	<9,3%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2026

*De 64 alunos que iniciaram este ciclo de formação, no 10º ano, 1 foi excluído por excesso de faltas e 6 anularam a matrícula

** De 60 alunos que iniciaram este ciclo de formação, no 10ºano, 2 foram excluídos por excesso de faltas e 2 anularam a matrícula

*** De 80 alunos que iniciaram este ciclo de formação, no 10ºano, 6 foram excluídos por excesso de faltas e 2 anularam a matrícula

Percentagem de alunos desistentes no 11º ano (excesso de faltas e anulação de matrícula)

Ciclo	Objetivo/metasp a atingir	Monitorização
2014-2017	7,81%* Ciclo de referência	
2015-2018	< 7,81%	Histórico 8,33% **
2016-2019	<7,50%	Histórico 7,50%***
2017-2020	<7,00%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2022
2018-2021	<6,50%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2023
2019-2022	<6,00%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2024
2020-2023	<5,50%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2025
2021-2024	<5,0%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2026

*De 64 alunos que iniciaram este ciclo de formação, no 11º ano, 1 foi excluído por excesso de faltas e 4 anularam a matrícula

** De 60 alunos que iniciaram este ciclo de formação, no 11ºano, 1 foi excluído por excesso de faltas e 4 anularam a matrícula

*** De 80 alunos que iniciaram este ciclo de formação, no 11ºano, 0 foram excluídos por excesso de faltas e 6 anularam a matrícula

Percentagem de alunos desistentes no 12º ano (excesso de faltas e anulação de matrícula)

Ciclo	Objetivo/metasp a atingir	Monitorização
2014-2017	3,13%* Ciclo de referência	
2015-2018	< 3,13%	Histórico 3,33%**
2016-2019	<3,00%	Histórico 3,75%***
2017-2020	<2,90%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2022
2018-2021	<2,80%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2023
2019-2022	<2,70%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2024
2020-2023	<2,60%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2025
2021-2024	<2,50%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2026

*De 64 alunos que iniciaram este ciclo de formação, no 12º ano, 1 foi excluído por excesso de faltas e 1 anulou a matrícula

** De 60 alunos que iniciaram este ciclo de formação, no 12ºano, 0 foi excluído por excesso de faltas e 2 anularam a matrícula

*** De 80 alunos que iniciaram este ciclo de formação, no 11ºano, 1 foi excluído por excesso de faltas e 2 anularam a matrícula

Percentagem de transferências no 10ºano

Ciclo	Objetivo/metasp a atingir	Monitorização
2014-2017	0,00%* Ciclo de referência	
2015-2018	< 1,60%	Histórico 3,33% **
2016-2019	<1,40%	Histórico 11,25%***
2017-2020	<1,20%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2022
2018-2021	<1,10%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2023
2019-2022	<1,09%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2024
2020-2023	<1,08%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2025
2021-2024	<1,07%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2026

*De 64 alunos que iniciaram este ciclo de formação no 10º ano, nenhum aluno foi transferido

** De 60 alunos que iniciaram este ciclo de formação no 10ºano, 2 alunos foram transferidos

*** De 80 alunos que iniciaram este ciclo de formação no 10ºano, 9 alunos foram transferidos

Objetivo Específico OE5- Reduzir a desistência/abandono escolar			Meta a atingir 2021/2022: Reduzir anualmente a taxa anual de desistência em menos 1% em relação ao ano anterior Histórico 2020/2021:4,73% Histórico 2019/2020:7,41% Histórico 2018/2019:13,79% Periodicidade de monitorização: Trimestralmente e no final do ano letivo		
Atividades a realizar	Responsável pela Implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
1-Monitorização da assiduidade e da recuperação da assiduidade dos alunos	- Diretores de turma/Conselho de Turma - Coordª DT - Coordª do Sucesso	- Diretores de turma - Alunos - Equipa EMAEI - Professores - C. Pedagógico	- Programa proorg/faltas - Atas de conselhos de turma; - CP - Relatórios trimestrais diferentes estruturas	- Reuniões com pais e EE - Conselhos de turma - Atas dos C. Turma e relatórios diferentes estruturas e órgãos	- Ao longo do ano letivo; - Fim de cada trimestre
2-Comunicação aos pais/EE e alunos maiores, ao atingir 10% de faltas injustificadas no módulo	- Direção - D. Turma	- Diretor de turma - Alunos - Pais e EE	- Serviços de SMS ativado pelo Proorg - Correio eletrónico - Registos dos contactos com pais/ EE - Dossier DT	- Reuniões com pais e EE; - Reunião do DT com alunos	Mensalmente Ao longo do ano letivo
3-Monitorização dos comportamentos desviantes e Implementação do Código de Ética e de Conduta dos Alunos e do projeto de Cidadania e Desenvolvimento	- Diretores de turma/Conselho de Turma Coordª DT - Coordª do Sucesso	- Diretores de turma - Diretores de curso - Alunos - Equipa EMAEI - Professores - Cons. Pedagógico	-Atas de conselhos de turma; do CP - Relatórios trimestrais dos diretores de curso - Relatórios trimestrais da avaliação interna	- Reuniões com pais e EE - Conselhos de turma - Cons. Pedagógico - Relatório da avaliação interna- publicação pag web	- Ao longo do ano letivo e no final de cada trimestre
4- Fortalecer os mecanismos de alerta rápido em relação aos indícios de potenciais desistências através da Identificação/Sinalização atempada do perfil de risco de alunos Ação de Melhoria para o ano letivo 2021/2022	- Coordª Eq,EMAEI - Cons. Turma	- Professores - Alunos - D.Turma - Diretor de curso - Psicóloga - CPCJ - Centro de Saúde - Pais e EE - Pessoal não docente	- Ficha de perfil de risco Registos da equipa EMAEI; - Relatórios trimestrais da avaliação interna - Atas dos conselhos de turma	- Comunicação aos pais e EE - Reuniões C. Pedagógico - Reuniões dos C. Turma - Publicação do relatório da avaliação interna na página da escola - Reuniões da equipa EQAVET	- Ao longo do ano letivo

Objetivo Específico OE5- Reduzir a desistência/abandono escolar			Meta a atingir 2021/2022: Reduzir anualmente a taxa anual de desistência em menos 1% em relação ao ano anterior Histórico 2020/2021: 4,73% Histórico 2019/2020: 7,41% Histórico 2018/2019: 13,79% Periodicidade de monitorização: Trimestralmente e no final do ano letivo		
Atividades a realizar	Responsável pela Implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
- Encaminhamento dos alunos para: SPO, Equipa EMAEI/Centro de apoio à aprendizagem	- C. Turma - Psicóloga - Equipa EMAEI/centro de apoio à aprendizagem	- Professores - Alunos - D. Turma - Diretor de curso - Pais e EE - Equipa EMAEI/centro de apoio à aprendizagem	- Atas dos Cons. De Turma - Relatórios da. EMAEI - Relatórios da avaliação interna - Relatórios da psicóloga	- Reunião semanal da eq. EMAEI - Registos da psicóloga de acompanhamento do aluno enviados para o DT.	Sempre que aplicável
- Dinamização na escola de atividades diversas que despertem nos alunos o seu interesse e facilitem a inclusão (culturais, desportivas, de sessões temáticas relacionadas com as áreas de formação dos alunos, sobre experiências no mundo do trabalho)	-Professores -Diretores de Turma -Departamentos Curriculares Direções de Curso - Coordenador Projeto Eco-Escolas	- Professores - Alunos - D.Turma - Diretor de curso	- Atas de conselhos de turma, curso e departamentos Relatório do PAA Relatório Eco-Escolas	Página da escola, Facebook, Instagram, Jornal Escolar " O Semeador"	Ao longo do ano letivo

Indicador 5 a) – Taxa de colocação após conclusão de cursos

- Taxa de empregabilidade – Total de formandos diplomados que se encontram no mercado de trabalho, excluindo os que procuram emprego

Ciclo	Objetivo/metasp a atingir	Monitorização
2014-2017	86,96% * Ciclo de referência	
2015-2018	87,00%	Histórico 82,05% **
2016-2019	87,05%	Histórico 86,54%***
2017-2020	≥ 87,10%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2022
2018-2021	≥ 87,15%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2023
2019-2022	≥ 87,20%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2024
2020-2023	≥ 87,25%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2025
2021-2024	≥ 87,30%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2026

*Dos 46 formandos que concluíram os cursos, no triénio 2014-2015, 40 estão no mercado de trabalho;

** Dos 39 formandos que concluíram os cursos, no triénio 2015-2018, 32 estão no mercado de trabalho;

*** Dos 52 formandos que concluíram os cursos, no triénio 2016-2019, 45 estão no mercado de trabalho;

- Taxa de Prosseguimento de estudos – Total de alunos que prosseguiram estudos

Ciclo	Objetivo/metasp a atingir	Monitorização
2014-2017	2,17 * Ciclo de referência	
2015-2018	2,30%	Histórico 15,38**
2016-2019	2,50%	Histórico 5,77***
2017-2020	≥ 2,60%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2022
2018-2021	≥ 2,70%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2023
2019-2022	≥ 2,80%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2024
2020-2023	≥ 2,90%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2025
2021-2024	≥ 3,00%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2026

*Dos 46 formandos que concluíram os cursos, no triénio 2014 -2015,1 prosseguiu estudos;

** Dos 39 formandos que concluíram os cursos, no triénio 2015-2018, 6 prosseguiram estudos;

*** Dos 52 formandos que concluíram os cursos, no triénio 2016-2019, 3 prosseguiram estudos;

Objetivo específico OE 2: -Prosseguir com boas taxas de empregabilidade			Meta a alcançar: Melhorar anualmente (ciclo anterior) em 0,5% os diplomados colocados no mercado de trabalho Histórico 2016/2019:86,54% Histórico 2015/2018: 82,05% Histórico 2014/2017: 86,96 % Periodicidade de monitorização: Anual e por ciclo de formação concluído		
Atividades a realizar	Responsável pela Implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
1 - Intensificar aulas com sessões técnicas, trazendo os empresários à escola	- Direção - Diretores de curso - Docentes	Docentes Alunos Empresários	- Relatórios de atividade	Página da escola, Facebook, Instagram, Jornal Escolar "O Semeador"	Durante o ano letivo
2- Realizar sessões de procura de trabalho dinamizadas pelo IEFP e outras instituições ligadas à integração no mercado de trabalho; - Produzir o Currículo Vitae dos alunos, em português inglês e francês.	Diretores de Curso Psicóloga - Docentes de Línguas estrangeiras	Diretores de Curso Técnicos do IEFP Gabinete de Apoio ao Empresário da Câmara Municipal de Grândola Docentes	-Relatórios de atividade; -Questionários de satisfação dos alunos	Página da escola, Facebook, Instagram, Jornal Escolar " O Semeador"	No 2º e 3º período
3 - Preparar os alunos para o ingresso no mercado de trabalho. Ação de Melhoria para o ano letivo 2021/2022	- Diretores de Curso - Psicóloga	Docentes Alunos	Relatórios de atividade	Página da escola, Facebook, Instagram, Jornal Escolar " O Semeador"	Durante o ano letivo
4- Promover a interligação entre a teoria e a prática, a escola e o mundo empresarial, através de visitas de estudo às empresas das diferentes áreas de formação.	Docentes Diretores de curso Diretores de Turma	Docentes Alunos	-Guiões de visitas de estudo - Relatórios de visita de estudo	Página da escola, Facebook, Instagram, Jornal Escolar " O Semeador"	Durante o ano letivo
5-Auscultar e recolher sugestões/recomendações feitas pelas entidades parceiras que recebem os alunos em FCT	- Orientadores da FCT; - Diretores de Curso	Docentes orientadores da FCT; Diretores de curso; Entidades de acolhimento/Tutores nas empresas	- Cadernetas de FCT -Questionários de satisfação às entidades de acolhimento	- Relatórios de Direções de Curso	Durante a realização da FCT

Objetivo específico OE4: Estimular nos alunos o prosseguimento de estudos			Meta a atingir: Melhorar anualmente (ciclo anterior) em 0,5% os diplomados que prosseguem estudos Histórico 2016/2019: 5,77% Histórico 2015/2028: 15,38% Histórico 2014/2017: 2,17% Periodicidade de monitorização: Anual e por ciclo de formação concluído		
Atividades a realizar	Responsável pela Implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
1- Promover ações de divulgação na Escola com entidades do Ensino Superior	- Direção - Diretores de curso - Diretores de Turma - Psicóloga	- Docentes - Alunos, -Entidades Superior Ensino	- Relatórios de atividade - Questionários de satisfação	Página da escola, Facebook, Instagram, Jornal Escolar " O Semeador"	Durante o 3º período
2 - Informar os futuros diplomados sobre condições e vias para o prosseguimento de estudos Ação de Melhoria para o ano letivo 2021/2022	- Psicóloga	Serviço de Psicologia	Relatórios de atividade	Página da escola, Facebook, Instagram, Jornal Escolar " O Semeador"	Durante o 3º período
3-Realizar visitas de estudo aos estabelecimentos de ensino superior (Dias Abertos) e Futurália	- Direção - Diretores de curso - Diretores de Turma - Psicóloga	- Docentes - Alunos, -Entidades Superior Ensino	- Relatórios de atividade - Questionários de satisfação	Página da escola, Facebook, Instagram, Jornal Escolar " O Semeador"	Durante o 3º período
4- Realizar sessões na escola com ex-alunos que prosseguiram estudos	- Direção - Diretores de curso - Diretores de Turma - Psicóloga	-Alunos - Ex-alunos	-Relatórios de atividade; -Questionários de satisfação dos alunos	- Página da escola, Facebook, Instagram, Jornal Escolar " O Semeador"	Na semana da escola (Maio)
4- Sessões semanais de apoio à preparação para os exames nacionais das disciplinas que os alunos necessitam.	-Professores; - Diretores de Curso	- Docentes - Alunos,	- Horários - Relatórios das equipas de apoio	-Horários, - Emails	Ao longo do ano

<p>Objetivos Específicos OE 13- Grau de Satisfação dos Stakeholders Externos: Entidades de acolhimento de FCT.</p>			<p>Meta a atingir 2021/2022: Melhorar anualmente na avaliação “Satisfeito” e “Muito Satisfeito” em relação às competências proporcionadas pelo curso. Histórico 2020/2021:89,0% Histórico 2019/2020: Irrelevante tendo em conta a situação COVID 19, apenas a turma do 11ºTPA, realizou FCT em entidades de acolhimento, as outras turmas realizaram on-line. Histórico 2018/2019:82% Periodicidade de monitorização: No final de cada momento de FCT, e no final do ano letivo</p>		
Atividades a realizar	Responsável pela Implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
1 – Recolher informação sobre o grau de satisfação das entidades de acolhimento de estagiários de FCT	- Equipa AI e garantia da qualidade	- Alunos -Equipa AI	- Questionário de satisfação às entidades de acolhimento dos alunos estagiários de FCT	Relatório Equipa AI	No final dos momentos de FCT, e no final do ano letivo
2 – Recolher dos empresários das entidades de acolhimento, sugestões/recomendações de melhoria na área de formação	- Equipa AI e garantia da qualidade	- Alunos -Equipa AI	- Questionário de satisfação às entidades de acolhimento dos alunos estagiários de FCT	Relatório Equipa AI	No final dos momentos de FCT e no final do ano letivo

Indicador 6 – Utilização das competências adquiridas no local de trabalho
6.a) Percentagem de alunos/formandos que completam um curso de EFP e que trabalham na respetiva área profissional

Ciclo	Objetivo/metasp a atingir	Monitorização
2014-2017	42,50 % * Ciclo de referência	
2015-2018	43,00 %	**40,63%
2016-2019	43,50%	***53,33%
2017-2020	≥44,00%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2022
2018-2021	≥44,50%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2023
2019-2022	≥45,0%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2024
2020-2023	≥45,50%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2025

*Dos 40 diplomados a trabalhar por conta própria ou por conta de outrem, 17 exercem profissões relacionadas com a área de formação

** Dos 32 diplomados a trabalhar por conta própria ou por conta de outrem, 13 exercem profissões relacionadas com a área de formação

*** Dos 45 diplomados a trabalhar por conta própria ou por conta de outrem, 24 exercem profissões relacionadas com a área de formação

Objetivo específico OE3-Melhorar a Taxa de empregabilidade na área da formação			Meta a alcançar: Melhorar anualmente (ciclo anterior) em 0,5% os diplomados a exercer profissões relacionadas com os cursos frequentados Histórico 2016/2019: 53,33% Histórico 2015/2018: 40,63% Histórico 2014/2017: 42,50% Periodicidade de monitorização: Anual e por ciclo de formação concluído		
Atividades a realizar	Responsável pela Implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
1- Adequar o perfil de competências dos alunos às características das entidades de FCT;	- Orientadores da FCT; - Diretores de Curso - Diretores de Turma	Docentes orientadores da FCT; Diretores de curso; Entidades de acolhimento/Tutores nas empresas. Empregadores	- Lista das entidades de acolhimento de FCT, em função das preferências/perfil do aluno	Atas das Direções de Curso Atas da DT	Antes do início da FCT
2- Recolher sugestões/recomendações de melhoria na área de formação junto das entidades de acolhimento	- Orientadores da FCT; - Diretores de Curso	Docentes orientadores da FCT; Diretores de curso; Entidades de acolhimento/Tutores nas empresas	-Questionário às entidades de acolhimento; - Questionário de satisfação aos empregadores de ex-alunos	- Relatórios dos questionários de satisfação	Final do ano letivo
3- Informar as entidades de FCT que os alunos concluíram os cursos e estão em condições de ingressar no mercado de trabalho	- Direção - Diretores de Curso	- EAI	E-mails, correio, ou registo de contactos presenciais	E-mails, correio, ou registo de contactos presenciais	Após a conclusão dos ciclos formativos de cada aluno
4- Solicitar às entidades de FCT e parceiros, a divulgação das suas ofertas de trabalho junto da escola	Diretores de Curso	- Direção - DC	E-mails, site da escola	Site da escola	Ao longo do ano

Objetivo específico OE9: Reforçar o estabelecimento de novas parcerias/protocolos com entidades externas			Meta a atingir 2021/2022: Melhorar anualmente em mais 4, o número de parcerias Histórico 2020/2021: 22 novas parcerias/protocolos Histórico 2019/2020: Irrelevante tendo em conta a situação COVID 19 Histórico 2018/2019: 36 novos protocolos/parcerias Periodicidade de monitorização: No final do ano letivo		
Atividades a realizar	Responsável pela Implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
1- Estabelecer novas parcerias	-Direção - Diretores de Curso -Professores -Orientadores de FCT -EAI	Docentes orientadores da FCT; Diretores de curso	-Assinatura de protocolos e parcerias	-Relatórios das Direções de Curso; Relatório do PAA; Divulgação site da escola, Facebook, Instagram, Jornal "O Semeador"	Ao longo do ano letivo
2- Divulgação das atividades da escola junto dos parceiros e entidades da região	- Direção - DC	Docentes orientadores da FCT; Diretores de curso	- PAA	-Relatórios das Direções de Curso; Relatório do PAA; Divulgação site da escola, Facebook, Instagram, Jornal "O Semeador"	Ao longo do ano letivo
3 - Criação de uma política de comunicação para a EPDRG Ação de Melhoria para o ano letivo 2021/2022	Direção	Toda a comunidade escolar	Contas de e-mail dos elementos da comunidade escolar Documentos internos, e-mails	Avisos e ordens de serviço emanados da direção, e entre os elementos da comunidade escolar	Ao longo do ano letivo
3 – Diversificar ações de divulgação dos cursos	- Direção - DC	- Equipa de eventos - SPO	- Calendário das ações	Site da escola, Contactos com as escolas	2º e 3º períodos

Indicador 6 – Utilização das competências adquiridas no local de trabalho
6.b 3) Percentagem de empregadores que estão satisfeitos com os formandos que completaram um curso de EFP

Percentagem de empregadores que estão muito satisfeitos com os alunos diplomados na EPDRG

Ciclo	Objetivo/metasp a atingir	Monitorização
2014-2017	78,33% * Ciclo de referência	
2015-2018	79,00%	65,71%
2016-2019	80,00%	80,00%
2017-2020	≥81,00%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2022
2018-2021	≥82,00%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2023
2019-2022	≥83,00%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2024
2020-2023	≥84,00%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2025
2021-2024	≥85,00%	Resultado a recolher no primeiro trimestre de 2026

Os empregadores avaliam cinco competências: Competências técnicas inerentes ao posto de trabalho; Planeamento e organização; Responsabilidade e autonomia; Comunicação e relações interpessoais; Trabalho em equipa.

A escala de satisfação integra 4 níveis: 1. Insatisfeito, 2. Pouco satisfeito, 3 – Satisfeito, 4 – Muito satisfeito. Tendo sido considerado no cálculo da taxa, apenas o nível 4, muito satisfeito, para todos os cursos de cada ciclo de formação

Objetivo específico OE11- Melhorar o grau de satisfação dos empregadores			Meta a alcançar: Melhorar em 1% (em relação ao ciclo anterior) o grau de satisfação dos empregadores nas cinco competências inquiridas Histórico 2016/2019: 80,00% Histórico 2015/2018: 65,71% Histórico 2014/2017: 78,33% Periodicidade de monitorização: Anual e por ciclo de formação concluído		
Atividades a realizar	Responsável pela Implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
1- Recolher informação sobre o grau de satisfação dos empregadores dos ex-alunos	- EAI	- EAI -DC - Empregadores	- Questionário de satisfação aos empregadores de ex-alunos	- Relatórios dos questionários de satisfação	Final do ano letivo, e de acordo com o Cronograma de aplicação de questionários
2 – Sensibilizar as entidades empregadoras para a importância dos seus contributos na gestão e melhoria da qualidade da formação	- Direção - DC - SPO	- Direção - Entidades empregadoras	- Divulgações dos cursos, dos currículos, das atividades no site da escola, Facebook, Jornal da escola, brochuras	- Site da escola - Feiras e certames - Divulgações em diversos locais, - Jornal da escola	- Ao longo do ano letivo

Objetivos Específicos OE 10- Grau de Satisfação dos ex-alunos da EPDRG			Meta a atingir: Melhorar anualmente (no ciclo anterior) na avaliação “Satisfeito” e “Muito Satisfeito”, nas cinco competências inquiridas Histórico 2016/2019: 83,4% Histórico 2015/2018: 81,2% Histórico 2014/2017: 80,00% Periodicidade de monitorização: Anual e por ciclo de formação concluído		
Atividades a realizar	Responsável pela Implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
1 – Promover uma cultura de resposta a questionários/contactos com a EPDRG para recolher informação sobre o grau de satisfação dos ex-alunos. Ação de Melhoria para o ano letivo 2021/2022	- Equipa AI e garantia da qualidade	- Ex-Alunos - Equipa AI	- Questionário de satisfação aos ex-alunos da EPDRG	Relatório Equipa AI	Anual e por ciclo de formação concluído
2 – Recolher dos ex-alunos da EPDRG, sugestões/recomendações de melhoria na área de formação.	- Equipa AI e garantia da qualidade	- Ex-Alunos - Equipa AI	- Questionário de satisfação aos ex-alunos da EPDRG	Relatório Equipa AI	Anual e por ciclo de formação concluído

Este documento foi elaborado de acordo com as orientações presentes no Guia para o processo de alinhamento com o Quadro EQAVET, ANQEP, I.P., 2018

A Equipa de Avaliação Interna e Gestão da Qualidade