

ESCOLA PROFISSIONAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE GRÂNDOLA

Plano de ação EQUIPA DE AVALIAÇÃO INTERNA e GESTÃO DA QUALIDADE para o ano letivo 2020/2021



- Morada e contactos da entidade formadora: Avenida António Inácio da Cruz, 7570 – 185 Grândola (269456416);

- Responsável da entidade formadora: Maria Amélia Pereira da Cunha Feio, Diretora (269441222, direcao@epdrgrandola.pt);

Setembro 2020

Elaborado por: Equipa de Avaliação Interna e Gestão da Qualidade

INTRODUÇÃO

A Avaliação Interna e Gestão da Qualidade enquanto processo de autorregulação de práticas e processos, orientada para a melhoria dos resultados dos nossos alunos, tem sido desenvolvida ao longo dos últimos anos na Escola Profissional de Desenvolvimento Rural de Grândola. Para a realização dessa autoavaliação tem havido a colaboração e a participação de todos os que fazem a escola ou com ela se relacionam diretamente: alunos, professores, funcionários, bem como pais e encarregados de educação e empresários. Neste sentido e em consequência do processo de alinhamento com o quadro EQAVET, e atribuição do Selo de Conformidade EQAVET válido para 3 anos, houve a necessidade de reformular/adaptar as práticas e os processos de autorregulação da escola, com a constituição de uma Equipa de Avaliação Interna e Gestão da Qualidade que integre estas duas dimensões. Assim, a todos os (stakeholders internos), departamentos, órgãos e setores, continuarão a ser solicitados relatórios e balanços da atividade realizada e a análise da informação avaliativa, acerca do funcionamento e dos resultados da escola, tendo em conta os domínios e metas postulados no PEE, Planos Anuais de Atividade, e Planos de Ação dos Indicadores EQAVET, para posterior análise pela equipa de avaliação interna e gestão da qualidade, bem como a intervenção e participação sistemática de todos os stakeholders internos nos processos de avaliação de modo a alcançarmos em conjunto a melhoria da qualidade da formação na EPDRG.

Os relatórios produzidos trimestralmente e anualmente por esta equipa são apresentados ao Conselho Pedagógico, Conselho Geral e divulgados a toda a comunidade educativa.

1. Objetivos

- Aprofundar o conhecimento da escola, apurando “pontos fracos” e os “pontos fortes”, (funcionamento e gestão, desempenho dos órgãos de gestão e orientação educativa, práticas educativas e resultados escolares, relação com as famílias e o meio envolvente);
- Mobilizar a comunidade educativa para a mudança;
- Fomentar o sucesso educativo, continuando a promover uma cultura de qualidade, exigência e responsabilidade na escola;
- Promover a melhoria da qualidade dos processos de ensino e de aprendizagem, da sua organização e dos seus níveis de eficiência e eficácia;
- Fomentar práticas reflexivas, de cooperação e de concertação entre os vários intervenientes da comunidade educativa, stakeholders internos e externos, com vista a solução de problemas;
- Definir metodologias e procedimentos, bem como elaborar os instrumentos necessários para a concretização dos objetivos;
- Recolher informação e debate na equipa, quanto às expectativas dos formandos e do mercado de trabalho junto dos stakeholders;

- Elaborar relatórios anuais de avaliação/monitorização;
- Elaborar Planos de Melhoria;
- Monitorizar/ avaliar a aplicação dos Planos de Melhoria;
- Apresentar os resultados/relatórios para apreciação no Conselho Pedagógico e Conselho Geral;
- Divulgar os resultados à comunidade educativa.

2. Constituição da equipa

- Paula Maria da Silva Faxelha – Coordenadora/Docente
- Paula Cristina Salvador Gomes – Docente
- Carlos Miguel de Nazaré Falcão Milharadas Bigas - Docente
- Carlos António dos Santos Pacheco - Docente
- Rui Arlindo da Costa Bengla- Docente
- Rute da Silva Tavares – Professora Bibliotecária
- Teresa Isabel Maria Chaínho – Coordenadora da EMAEI
- Ana Cristina Felizardo – Representante do pessoal não docente
- Manuel Vicente da Palma Baião - Empresário
- Representante dos alunos – Rita Bolota
- Representante dos Pais/EE – Cristina Guerreiro

3. Plano de ação para 2020-2021

1º Período

- ✓ Reunião com toda a equipa;
- ✓ Elaboração do plano de trabalho para o ano letivo 2020/2021;
- ✓ Elaboração do referencial e construção de indicadores para 2020/2021 de acordo com o PAA 2020-2021 e Plano de Ação dos Indicadores EQAVET;
- ✓ Elaboração do Plano de Melhoria EQAVET, identificado no Relatório do Operador, de acordo com os seguintes pontos: 1- Identificação das áreas de melhoria, objetivos e metas a alcançar. 2- Identificação das ações a desenvolver e sua calendarização;
- ✓ Preparação dos questionários aos alunos, professores, pessoal não docente, pais/EE, para avaliar a satisfação em relação à escola;
- ✓ Preparação dos questionários no âmbito do processo EQAVET, ex-alunos, entidades empregadoras, alunos estagiários de FCT, Entidades de Acolhimento, professores, alunos.

2º Período

- ✓ Reunião com todos os elementos da equipa;
- ✓ Análise e tratamento estatístico dos resultados escolares do 1º período;
- ✓ Elaboração do Relatório comparativo dos indicadores EQAVET, dos ciclos 2014-2017, 2015-2018, 2016-2019;
- ✓ Preparação do Relatório final do Plano de Ação dos Indicadores EQAVET do ciclo 2016-2019;
- ✓ Acompanhar e avaliar a concretização dos objetivos previstos no PEE;

3º Período

- ✓ Reunião com todos os elementos da equipa;
- ✓ Análise e tratamento estatístico dos resultados escolares do 2º e 3º períodos;
- ✓ Aplicação dos questionários aos alunos, professores, pessoal não docente, pais/EE, para avaliar a satisfação em relação à escola;
- ✓ Aplicação dos questionários no âmbito do processo EQAVET, ex-alunos, entidades empregadoras, alunos estagiários de FCT, Entidades de Acolhimento, professores, alunos.
- ✓ Análise, tratamento estatístico, e divulgação de resultados dos questionários de satisfação aos elementos da comunidade educativa
- ✓ Elaboração do Relatório de Avaliação Interna e Revisão do Plano de Ação dos Indicadores EQAVET (2020-2021) 2º período e Final,
- ✓ Acompanhar e avaliar a concretização dos objetivos previstos no PEE;
- ✓ Colaborar com os órgãos de gestão, estruturas de orientação educativa e serviços da escola na conceção e monitorização de planos de melhoria;
- ✓ Análise dos relatórios de todas as estruturas e órgãos;
- ✓ Elaboração do Relatório de Avaliação Interna e Gestão da Qualidade relativo ao ano letivo 2020/2021.

4. Metodologia

Neste processo de autoavaliação recorrer-se-á tanto a métodos de análise quantitativa como de análise qualitativa no sentido de se obter uma perspetiva multidimensional da Escola. Serão utilizadas diferentes técnicas de recolha de dados, como grelhas de observação, inquéritos por questionário, análise documental e estatística, num processo que permita a triangulação e a diversificação dos meios de pesquisa da informação.



5. Identificação de referentes

No sentido de orientar o trabalho da Equipa de Autoavaliação, apresenta-se um guião que sistematiza a categorização a usar durante o processo avaliativo. Assim, serão avaliadas as dimensões e respetivas metas, que constam no Plano Anual de Atividades 2020-2021 e no Plano de Ação dos Indicadores EQAVET..

Para aferir o grau de concretização, foram definidos vários indicadores de análise e instrumentos de avaliação, bem com a calendarização dos momentos avaliativos.

6. Referencial de análise para o ano letivo 2020/2021

EIXO ESTRATÉGICO I- ENSINO-APRENDIZAGEM ORIENTADO PARA O SUCESSO					
Prioridades	Metas /ação	Meta 2020/2021	Indicadores	Instrumentos de Avaliação	Calendarização
<p>P1.</p> <p>Resultados Académicos</p>	<ul style="list-style-type: none"> • M1- No final do triénio, obtenção taxas de conclusão dos cursos profissionais, no tempo próprio, superior a 70% • M2- No final do triénio, situar as médias de classificação finais das componentes de formação sociocultural e científica dos cursos profissionais – maior ou iguais 12 valores em 90% dos alunos. • M3- Situar as médias de classificação finais da componente de formação técnica dos cursos profissionais – maior ou iguais 14 valores a 70% dos alunos. • M4- Obtenção de taxas de conclusão dos CEF acima de 80% • M5- Obtenção de taxas de prosseguimento de estudos dos CEF em cursos da escola acima de 70% • M6- Situar as taxas anuais de conclusão modular dos alunos com RTP acima dos 90% <p>E1 – Construção e Desenvolvimento do perfil de competências dos alunos dos cursos profissionais e profissionalizantes tendo em conta o perfil dos alunos à saída da escolaridade obrigatória e as competências profissionais a desenvolver e as aprendizagens essenciais</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 68% • 85% • 65% • 80% • 70% • 85% <p>X</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Taxas de conclusão dos cursos profissionais e CEF ✓ Médias das classificações finais das componentes de formação sociocultural e científica dos cursos profissionais ✓ Médias de classificação finais da componente de formação técnica dos cursos profissionais ✓ Taxas de conclusão dos CEF ✓ Taxas de conclusão modular anuais dos CP (Pautas, atas, Sistema proorg, relatórios de curso/turma) <p>Documento da Escola referenciador dos critérios de avaliação dos alunos dos cursos profissionais e CEF, grelhas de avaliação com perfis de desempenho/Descritores de desempenho</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ (Pautas, atas, Sistema proorg, relatórios de curso/turma) ✓ (Pautas, atas, Sistema proorg, relatórios de curso/turma) ✓ ✓ Relatório da Coordenadora dos DT; ✓ PTurma; ✓ Relatórios das Direções de Curso 	<p>Final de cada período;</p> <p>Final do ano letivo</p>

EIXO ESTRATÉGICO I- ENSINO-APRENDIZAGEM ORIENTADO PARA O SUCESSO

Prioridades	Metas /ação	Meta 2020/2021	Indicadores/Fontes	Instrumentos de Avaliação	Calendarização
P2. Resultados Sociais	<ul style="list-style-type: none"> M7- No final do triénio, situar as taxas de abandono e desistência escolar dos cursos profissionais abaixo dos 10%. M8- Situar o desempenho dos alunos dos CP e CEF na área de competências “SABER SER E SABER ESTAR” – maior ou igual a suficiente-90% dos alunos. E2 – Melhoramento dos níveis de assiduidade dos alunos e aperfeiçoamento das estratégias de recuperação das aprendizagens. E3-Desenvolvimento de estratégias de Cidadania e Desenvolvimento e de responsabilização dos alunos na vida académica, através da assunção do Código de Ética e de Conduta dos Alunos como referencial de valores e de boas práticas, promovendo a harmonia e o bem-estar pessoal e social na comunidade educativa; E4-Desenvolvimento de estratégias que mobilizem a participação dos Pais/EE na vida escolar dos seus educandos e de outros stakeholders. E5- Aperfeiçoamento dos mecanismos de identificação do perfil de risco de alunos e formas e processos de atuação preventiva do abandono. 	<ul style="list-style-type: none"> • 10% • X • X • X • 4ativ. anuais X 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Taxas de abandono/desistência escolar ✓ Classificações obtidas pelos alunos nos cursos profissionais e CEF na área de competência SABER SER E SABER ESTAR ✓ % de faltas não compensadas ✓ Documento “Código de Ética e de Conduta dos Alunos” e nº de ações desenvolvidas do Plano de Ação Cidadania e Desenvolvimento ✓ Nº de ações realizadas e grau de participação dos pais por turma ✓ Nº de ações realizadas e grau de participação dos restantes stakeholders ✓ Documento de identificação de perfil de risco e registo dos procedimentos preventivos do abandono/desistência 	<p>Pautas, atas, relatórios dos cursos profissionais e CEF)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ (Registos de faltas/compensações, das turmas no sistema proorg) ✓ Canais de divulgação do CECA e execução do Plano da Cidadania e Desenvolvimento) ✓ Relatório da Equipa MAEI ✓ Relatório da Coordenadora dos DT; ✓ Relatórios das Direções de Curso 	<p>Final de cada período;</p> <p>Final do ano letivo</p>

Cofinanciado por:

EQAVET-RFPAM/00



EIXO ESTRATÉGICO I- ENSINO-APRENDIZAGEM ORIENTADO PARA O SUCESSO

Prioridades	Metas /ação	Meta 2020/2021	Indicadores	Instrumentos de Avaliação	Calendarização
P3. Resultados Profissionais	<ul style="list-style-type: none"> • M9- No final do triénio, situar as Taxas de empregabilidade e de prosseguimento de estudo acima dos 70%. • M10 – Grau de satisfação dos empresários com o desempenho dos alunos em FCT – avaliação média superior a 14 valores- 80% dos alunos dos CP • M11- No final do triénio, nível médio de desempenho dos alunos na avaliação externa pelo júri na PAP, superior a 14 valores- 65 % dos alunos • E6- Aperfeiçoamento dos mecanismos de mediação e de apoio à inserção profissional dos formandos. • E7- Aperfeiçoamento dos mecanismos de monitorização da empregabilidade/ Observatório para a empregabilidade. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 70% ✓ 75% ✓ 55% • X • X 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Taxas de empregabilidade e taxas de prosseguimento de estudos (OBSERVATÓRIO DE EMPREGO) ✓ Questionários de satisfação ✓ % de alunos com avaliação realizada pelos monitores de empresa superior a 14 valores % de alunos com avaliação da PAP superior a 14 valores ✓ Identificação dos mecanismos de mediação e de apoio à inserção profissional ✓ Plano de acção do Observatório de emprego 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Registos Indicadores EQAVET 4a) 5a 6b) , 6b3) ✓ registos da avaliação dada pelas empresas na caderneta dos alunos) ✓ Grelhas de avaliação externa do Júri da PAP) ✓ Relatórios das Direções de Curso 	<p>Final de cada período;</p> <p>Final do ano letivo</p>
P4. Reconhecimento da Comunidade	<ul style="list-style-type: none"> • E8- Reconhecimento do mérito dos alunos da EPDRG na comunidade, e divulgação através da organização de eventos, página da escola, e outros meios. • E9 – Estabelecimento de parcerias com empresas/entidades patrocinadoras para atribuição de prémios de mérito aos alunos que se destaquem pelos resultados obtidos. • E10 – Colaboração entre EPDRG e entidades da comunidade no desenvolvimento da comunidade 	<ul style="list-style-type: none"> • X • X • X 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realização da cerimónia anual de entrega de diplomas e de reconhecimento público do mérito dos alunos, em acordo com o regulamento da escola do mérito escolar. ✓ Atribuição de prémios pecuniários aos melhores alunos que se destacam em cada ano escolar ✓ Estabelecimento de protocolo com o Credito Agrícola da Costa Azul. ✓ Estabelecimento de parcerias com autarquia e IP Setúbal para funcionamento em Grândola de curso TESP na área de Turismo ✓ Outras parcerias com a autarquia e entidades locais para dinamização de eventos 	<p>Registos das atividades</p> <p>Nº de protocolos e parcerias com várias entidades</p>	<p>Final do ano letivo</p>

Cofinanciado por:

EQAVET-RFPAM/00



EIXO ESTRATÉGICO I- ENSINO-APRENDIZAGEM ORIENTADO PARA O SUCESSO

Prioridades	Metas /ação	Meta 2020/2021	Indicadores	Instrumentos de Avaliação	Calendarização
P5- Autonomia e responsabilidade	<ul style="list-style-type: none"> E11- Desenvolvimento de atividades no PAA de iniciativa dos alunos pela sua organização e dinamização E12- Organização de sessões de trabalho com representantes dos alunos com vista à participação ativa na vida da escola 	<ul style="list-style-type: none"> 4 ativ X 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ N° de acção realizadas propostas pelos alunos (ações do PAA 2019/2020) ✓ N° de sessões de trabalho realizadas com representantes dos alunos para participação na vida da escola 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ações do PAA 2019/2020 ✓ Convocatórias e atas 	Final do ano letivo
P6- Bem estar, saúde e ambiente	<ul style="list-style-type: none"> E13 – Aprofundar parcerias com entidades com vista ao desenvolvimento de ações de sensibilização para problemáticas da adolescência e dependências E14 – Reforço do apoio ao aluno na Orientação escolar e profissional pelo Serviço de Psicologia/psicólogo e equipa multidisciplinar- Gabinete de Apoio ao Aluno (GAA) E15- Desenvolvimento de ações de promoção da saúde, bem estar individual e coletivo e de educação ambiental: Dinamização da área da <p>Cidadania e Desenvolvimento em projetos transdisciplinares. (projetos PES e Eco-escola) com envolvimento de diversas entidades convidadas</p>	<ul style="list-style-type: none"> X X X 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ N° de parcerias com entidades no desenvolvimento do projeto da Cidadania e Desenvolvimento e do PES ✓ Alargamento do horário de funcionamento SPO (colocação de Psicólogo a meio horário) e da Equipa EMAEI ✓ Taxa de execução do Plano PES e da Ecoescola (Plano de ação Ecoescola e Projeto Cidadania e Desenvolvimento/Plano PES) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Registos das atividades ✓ Relatório final atividade Psicóloga e da EMAEI ✓ Relatório Eco-Escola 	Final do ano letivo
P7- Oferta educativa e perfis profissionais e à saída da Escolaridade obrigatória	<ul style="list-style-type: none"> E16 – Adequação das respostas educativas às necessidades formativas dos alunos E17 – Reforço do trabalho da equipa multidisciplinar (EMAEI) de apoio aos alunos com dificuldades, em ação paralela com as atividades de “sala de aula” de lecionação das disciplinas/módulos E18 – Integração de atividades lúdicas, artísticas, desportivas e culturais nos planos de atividades da escola, explorando as aptidões dos alunos e laços culturais, como estratégias promotoras da inclusão de todos os alunos 	<ul style="list-style-type: none"> X X X 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Plano Anual de Ação estratégico para o Sucesso Escolar- Identificação de medidas de apoio aos alunos ✓ Horário semanal da equipa EMAEI com cobertura das principais disciplinas onde os alunos revelam maiores dificuldades ✓ N° de ações do PAAs com atividades lúdicas, desportivas e culturais 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Registos das atividades ✓ Relatório final atividade Psicóloga e da EMAEI 	Final do ano letivo

Cofinanciado por:

EQAVET-RFPAM/00



SELO DE CONFORMIDADE
EQAVET

EIXO ESTRATÉGICO I- ENSINO-APRENDIZAGEM ORIENTADO PARA O SUCESSO

Prioridades	Metas /ação	Meta 2020/2021	Indicadores	Instrumentos de Avaliação	Calendarização
P8- Inovação Curricular e Pedagógica	<ul style="list-style-type: none"> E19- No âmbito da AFC prevista na lei, ajustamento dos conteúdos curriculares e das cargas horárias às necessidades individuais e ou coletivas dos alunos/turmas sempre que se revele necessário. E20- Criação de projetos transversais, intermodulares/interdisciplinares de desenvolvimento do currículo E21- Implementação de novas formas de ensinar e de aprender e de organização dos alunos e dos espaços. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ X ✓ X ✓ X 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Planos específicos construídos; ✓ N° de Projetos transversais intermodulares ou interdisciplinares de desenvolvimento do currículo ✓ Identificação de medidas inovadoras e práticas letivas e de organização dos espaços 	Relatórios de todas as estruturas e órgãos pedagógicos	<p>Final de cada período;</p> <p>Final do ano letivo</p>
P9- Articulação curricular	<ul style="list-style-type: none"> E22 – Implementação e desenvolvimento do projeto transversal de Educação para a Cidadania e desenvolvimento E23- Aprofundar o trabalho colaborativo das equipas pedagógicas ao nível dos conselhos de turma no planeamento articulado do currículo e da ação educativa ajustando-os aos contextos educativos e necessidades dos alunos, com impacto nos resultados escolares individuais e dos grupos/turmas: –Planificação modular em articulação com biblioteca escolar –Planificação de módulos interdisciplinares e Planificação de atividades interdisciplinares. 	<ul style="list-style-type: none"> • X • X 	<ul style="list-style-type: none"> ✓Taxas de execução do Projeto de Cidadania e Desenvolvimento ✓PTs das turmas com evidências do trabalho colaborativo ✓N° de Planificações em articulação: entre disciplinas/módulos e entre disciplinas/módulos e a BE 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Registos das atividades ✓ PTs e atas dos Conselhos de Turma ✓ Relatórios de departamento 	Final do ano letivo

Cofinanciado por:

EQAVET-RFPAM/00



SELO DE CONFORMIDADE EQAVET

EIXO ESTRATÉGICO I- ENSINO-APRENDIZAGEM ORIENTADO PARA O SUCESSO

Prioridades	Metas /ação	Meta 2020/2021	Indicadores	Instrumentos de Avaliação	Calendarização
P10- Estratégias de ensino e aprendizagem orientadas para o sucesso	<ul style="list-style-type: none"> E24 – Continuação da Aplicação de métodos e técnicas de ensino de diferenciação pedagógica atendendo ao conhecimento prévio do perfil dos alunos à entrada nos cursos profissionais por todos os docentes; E25 - Adequação da organização e disposição da sala de aula com recurso a estratégias dinâmicas e ativas de mobilização dos alunos para as tarefas E26 – Utilização dos recursos educativos disponíveis e da equipa multidisciplinar de apoio aos alunos com dificuldades, promotoras da educação inclusiva e do sucesso escolar 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ X ✓ X ✓ X 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Planificações modulares com evidências da diferenciação pedagógica ✓ Disposição de salas de aula com mesas agrupadas e 1 mesa redonda para trabalho ancora. ✓ Taxas de utilização das salas TIC e N° alunos apoiados pela Equipa EMAEI (Mapas de registo de apoio aos alunos) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Relatórios de todas as estruturas e órgãos pedagógicos ✓ Mapas de registo de apoio aos alunos EMAEI 	Final do ano letivo
P11- Educação Inclusiva e Equidade	<ul style="list-style-type: none"> E27- Aprofundar o trabalho da Equipa multidisciplinar (EMAEI) no apoio a alunos em risco e na mediação com famílias e entidades com vista à inclusão, na articulação com os conselhos de turma na definição e aplicação de medidas universais, seletivas e adicionais de inclusão dos alunos E28- Continuação do trabalho de apoio transdisciplinar a alunos de meios socioeconómicos mais desfavorecidos com impacto nos resultados E29- Continuação do trabalho da equipa da Biblioteca escolar (BE) no apoio aos alunos que necessitem de reforço de aprendizagens específicas para entrar no ensino superior e realizar exames nacionais 	<ul style="list-style-type: none"> • X • X • X 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ N° de alunos em situações de risco e medidas de apoio evidenciadas nos conselhos de turma (atas e RTPs) ✓ Taxas de sucesso dos alunos com RTPs e de alunos apoiados pela Equipa EMAEI ✓ N° alunos apoiados pela BE para preparação para exames e prosseguimento de estudos (Mapas de registo) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Registos das atividades ✓ Atas e RTPs ✓ PTs e atas dos Conselhos de Turma ✓ Pautas de avaliação modular, Registos da base de dados, atas) ✓ Relatórios de atividades da Biblioteca ✓ Mapas de registo 	Final do ano letivo

Cofinanciado por:

EQAVET-RFPAM/00



SELO DE CONFORMIDADE
EQAVET

EIXO ESTRATÉGICO I - ENSINO-APRENDIZAGEM ORIENTADO PARA O SUCESSO

Prioridades	Metas /ação	Meta 2020/2021	Indicadores	Instrumentos de Avaliação	Calendarização
P12- Avaliação do ensino e das aprendizagens	<ul style="list-style-type: none"> E30- (Re) construção e aferição dos instrumentos de avaliação em uso na escola com adequação ao perfil dos alunos à saída da escolaridade obrigatória e pô-los em funcionamento (critérios de avaliação revistos, grelhas de avaliação, fichas de evolução do percurso dos alunos,...) E31- Desenvolvimento da auto e da hetero avaliação bem como a avaliação do formador/formação no final da lecionação de cada módulo, pelos alunos 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ X ✓ X 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ (Re) Construção do documento de Critérios de Avaliação dos alunos da EPDRG; construção de novas grelhas de avaliação dos alunos de acordo com Perfis e construção de descritores de desempenho ✓ Ficha de registo de progressão dos alunos; ✓ Realização de auto e hetero avaliação em todos os módulos ✓ Implementação da avaliação pelos alunos da formação ministrada e do formador 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Produção dos documentos ✓ Relatórios de todas as estruturas e órgãos pedagógicos ✓ Questionários on-line de avaliação dos alunos aos professores e módulos lecionados 	Final do ano letivo
P13- Recursos educativos	<ul style="list-style-type: none"> E32 - Intensificação da utilização dos recursos educativos (EMAEI e BE) colocados ao serviço dos docentes e dos alunos, melhorando a sua eficácia no contributo para o sucesso escolar 	<ul style="list-style-type: none"> • X 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Planos de acção da equipa EMAEI ✓ Plano de Ação da BE 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Produção dos documentos 	Final do ano letivo
P14- Envolvimento dos Pais e EE na vida escolar	<ul style="list-style-type: none"> E33- Integração dos pais e EE na equipa multidisciplinar de apoio à educação inclusiva, nos Conselhos de Turma e na representação no Conselho Geral E34- Participação dos pais em atividades ou eventos promovidos pela escola e em atividades do plano anual de atividades 	<ul style="list-style-type: none"> • X 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Representação dos Pais e EE nos órgãos e equipas da escola ✓ Nº de atividades realizadas com presença/participação/colaboração de pais e EE 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Atas ✓ Relatórios das diferentes estruturas e órgãos 	Final do ano letivo

Cofinanciado por:

EQAVET-RFPAM/00



SELO DE CONFORMIDADE
EQAVET

EIXO ESTRATÉGICO I- ENSINO-APRENDIZAGEM ORIENTADO PARA O SUCESSO

Prioridades	Metas /ação	Meta 2020/2021	Indicadores	Instrumentos de Avaliação	Calendarização
P15- Mecanismos de autorregulação	<ul style="list-style-type: none"> E35- Utilização, pelos docentes, dos resultados da auto e da heteroavaliação dos alunos como mecanismo regulador do ensino e das aprendizagens E36- Dentro de cada módulo, obrigatoriedade de realizar a avaliação formativa dando feedback aos alunos como meio de autorregulação do ensino e das aprendizagens E37- No final de cada módulo, obrigatoriedade da realização pelos alunos da Avaliação da formação e do formador como mecanismo de feedback das práticas letivas com vista ao seu aperfeiçoamento E38- No final de cada módulo, realização pelos alunos da Avaliação da formação e do formador como mecanismo de feedback das práticas letivas com vista ao seu aperfeiçoamento E39 - Adequação das planificações modulares às competências a desenvolver e às aprendizagens essenciais dos alunos, tendo em conta as necessidades individuais e o feedback das aprendizagens 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ X • X • X • X • X 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Utilização de fichas de avaliação formativa obrigatória em todos os módulos com feedback aos alunos dos resultados ✓ Implementação da avaliação pelos alunos da formação ministrada e do formador ✓ Construção e Aplicação de modelo de Planificações Modulares com evidências das aprendizagens essenciais, perfil do curso e perfil de competências dos alunos à saída da escolaridade obrigatória ✓ Realização de práticas de reflexão partilhada da prática lectiva inter pares, inter e intra departamentos, utilizando o modelo adotado pela Escola 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Relatórios dos DT ✓ Relatório Coordenadora DT ✓ Análise de questionários~ ✓ Documentos de registo 	Final do ano letivo
P16- Mecanismos de regulação por pares e trabalho colaborativo	<ul style="list-style-type: none"> E40 - Alargar as práticas de reflexão partilhada da prática letiva iniciada como experiência pedagógica no ano anterior, aprofundando o trabalho colaborativo como indutor da melhoria do processo ensino-aprendizagem e da adequação de estratégias promotoras do sucesso dos alunos 	<ul style="list-style-type: none"> • 4 por departamento 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realização de práticas de reflexão partilhada da prática lectiva inter pares, inter e intra departamentos, utilizando o modelo adotado pela Escola 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Produção dos documentos 	Final do ano letivo
P17- Mecanismo de regulação pelas lideranças	<ul style="list-style-type: none"> E41 - Aperfeiçoamento das práticas de supervisão e de monitorização da reflexão partilhada da prática letiva pelos departamentos e pelo conselho pedagógico 	<ul style="list-style-type: none"> • 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Análise dos resultados das fichas de reflexão partilhada da prática lectiva ao nível dos departamentos curriculares e do Conselho Pedagógico e sua divulgação pelas estruturas pedagógicas 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Atas ✓ Relatórios das diferentes estruturas e órgãos 	Final do ano letivo

Cofinanciado por:

EQAVET-RFPAM/00



SELO DE CONFORMIDADE
EQAVET

--	--	--	--	--	--

Prioridades	Metas /ação	Meta 2020/2021	Indicadores	Instrumentos de Avaliação	Calendarização
P21- Gestão eficiente dos recursos físicos e dos recursos financeiros	<ul style="list-style-type: none"> E51-Investimento das receitas próprias em renovação e gestão dos equipamentos e recursos educativos e melhoria das condições de trabalho e de aprendizagem dos alunos; E52 – Diligenciar junto da tutela para requalificação/ampliação do edifício escolar com vista à melhoria das condições físicas da escola 	<ul style="list-style-type: none"> X X 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Aquisição de equipamentos: mesas redondas de sala de aula e cadeiras, 3 projetores de vídeo para salas de aula; 2 moto enxadas;... ✓ Fazer ofício para reclamar requalificação e ampliação do edifício escolar 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Registos das atividades ✓ Relatórios das diferentes estruturas e órgãos pedagógicos ✓ Relatório final da Direção 	Final do ano letivo
P22- Organização e valorização dos recursos humanos	<ul style="list-style-type: none"> E53 - Construção e Difusão do Código de conduta dos funcionários (pessoal docente e Não docente) e promoção de ações de convívio e de partilha de experiências entre PD e PND E54- Realização de ações de integração dos novos docentes e não docentes na comunidade e dando a conhecer a política educativa da escola e o PEE, apelando ao seu contributo e partilha de experiências profissionais E55- Construção de um plano de formação do PD e PND com reflexo nas necessidades dos profissionais e as áreas de interesse da escola em consonância com o Centro de Formação do Litoral Alentejano E56-Avaliação de desempenho docente e pessoal não docente tendo em conta a diferenciação dos perfis de desempenho e contributos dados no desenvolvimento do Projeto Educativo; E57- Dinamização do trabalho colaborativo entre docentes e a realização das práticas de reflexão partilhada da prática letiva como instrumento de valorização e desenvolvimento profissional dos docentes E58- Replicação de ações de formação frequentadas pelo pessoal não docente como momento de partilha e desenvolvimento profissional, E59- Realizar pequenas ações de formação para o pessoal não docente utilizando os recursos humanos internos sobre temas de interesse para o desenvolvimento do PEE 	<ul style="list-style-type: none"> X X X X X X X 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Produção do Documento e sua divulgação ✓ Plano de Atividades para arranque do ano letivo: Realização da Reunião geral de professores e das reuniões de departamento curricular ✓ Construção do Plano de Formação em linha com ações do CFAEAL ✓ Avaliação do PD e do PND ✓ N° de ações realizadas de reflexão partilhada da prática letiva ✓ Replicação da formação no seio das estruturas do PD e PND ✓ Realização de formações internas para pessoal não docente 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Registos das atividades ✓ Relatórios das diferentes estruturas e órgãos pedagógicos ✓ Relatório final da Direção ✓ Plano de Formação 	Durante o ano letivo

Cofinanciado por:

EQAVET-RFPAM/00



SELO DE CONFORMIDADE
EQAVET

EIXO ESTRATÉGICO II- LIDERANÇAS E GESTÃO EFICAZES

Prioridades	Metas /ação	Meta 2020/2021	Indicadores	Instrumentos de Avaliação	Calendarização
P23- Comunicação Interna e externa	<ul style="list-style-type: none"> E60- Aperfeiçoar o uso das novas tecnologias de informação e comunicação e plataformas digitais em uso na escola para relacionamento entre todos os stakeholders bem como outras formas de comunicação e de acesso a informação facilitadoras da apropriação atempada da informação, garantindo a proteção de dados e a política de privacidade E61- Alargar a utilização do Moodle por todos os docentes e alunos no que respeita à troca de informação, garantindo a melhoria da comunicação no processo ensino aprendizagem 	<p>✓ X</p> <p>✓ X</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Criação de email institucional com extensão eprdrgrandola.pt para toda a comunidade educativa com vista à difusão interna e troca da informação e comunicação, salvaguardando a privacidade e proteção de dados ✓ Criação do espaço EQAVET no Moodle para divulgação interna da informação ✓ Criação de espaço na pág web da escola para divulgação do EQAVET ao exterior 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Atas das estruturas ✓ Relatórios das diferentes estruturas e órgãos pedagógicos 	Durante o ano letivo

EIXO ESTRATÉGICO III- IMAGEM DA ESCOLA E GARANTIA DA QUALIDADE DA EDUCAÇÃO

Prioridades	Metas /ação	Meta 2020/2021	Indicadores	Instrumentos de Avaliação	Calendarização
P24- Política Educativa e Identitária	<ul style="list-style-type: none"> •E62-Re (Construção) e revisão dos documentos estruturantes da escola, tendo em conta a avaliação efetuada no ciclo anterior e em linha com o quadro de Referência Europeu EQAVET e com o perfil dos alunos à Saída da Escolaridade Obrigatórias e o perfil dos alunos nos cursos profissionais (PEE 19-22; RIE, Códigos de Conduta, Documento Critérios de avaliação dos alunos; • E63- Divulgação dos documentos estruturantes da vida da escola bem como da Missão e Visão estratégica da escola junto dos stakeholders e nos espaços públicos 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ X ✓ X 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Re)Construção dos docs: PEE 19-22, Códigos de Conduta dos alunos e dos Funcionários, Critérios de avaliação, PAA 19/20, ... ✓ Divulgação nos canais de comunicação na pág web da escola e outros canis de comunicação 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Documentos produzidos 	<p>Durante o ano letivo</p>
P25 –Imagem e Comunicação	<ul style="list-style-type: none"> • E64- Divulgação das atividades da escola, da oferta formativa, dos projetos dos alunos pela Equipa de Imagem e Comunicação; • E65-Participação da escola em eventos e atividades locais e regionais com impacto no desenvolvimento do currículo dos alunos e do projeto Educativo; • E66-Publicação trimestral do boletim “O Semeador”; 	<ul style="list-style-type: none"> • X • X • X 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Publicação trimestral do Jornal O Semeador; ✓ Divulgação das atividades da escola na pág web e blog da escola ✓ N° eventos locais e regionais em que a EPDR/alunos participaram 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Registos das atividades ✓ Relatórios das diferentes estruturas e órgãos pedagógicos 	<p>Ao longo do ano letivo</p> <p>Final do ano letivo</p>
P26 - Redes e Parcerias	<ul style="list-style-type: none"> • E67- Melhoramento do trabalho em rede entre escola e instituições e aperfeiçoamento dos procedimentos que visem a identificação de situações de risco e as respostas adequadas e atempadas visando a inclusão e evitando a desistência escolar • E68- Incremento do nº de parcerias e protocolos com o tecido económico e social da região; 	<ul style="list-style-type: none"> • X • X 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Identificação das situações de risco e registo do trabalho em rede ✓ N° de parcerias e protocolos com tecido económico e social da região 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ CPCJ trabalho de articulação ✓ N° de parcerias e protocolos 	<p>Ao longo do ano letivo</p> <p>Final do ano letivo</p>

Cofinanciado por:

EQAVET-RFPAM/00



SELO DE CONFORMIDADE EQAVET

EIXO ESTRATÉGICO III- IMAGEM DA ESCOLA E GARANTIA DA QUALIDADE DA EDUCAÇÃO

Prioridades	Metas /ação	Meta 2020/2021	Indicadores	Instrumentos de Avaliação	Calendarização
P27 - Qualidade, Avaliação e Melhoria alinhado pelo modelo da IGEC	<ul style="list-style-type: none"> E69- Desenvolvimento e aperfeiçoamento do modelo de avaliação interna do Referencial da Avaliação Externa (IGEC), pela equipa de avaliação interna: Avaliação do grau de satisfação dos diferentes grupos da comunidade educativa /Aplicação de questionários de satisfação a professores, alunos e restantes grupos da comunidade educativa; E70- Implementação e Desenvolvimento do modelo de avaliação da escola segundo o Quadro de Referência Europeu da Qualidade da EFP: <ul style="list-style-type: none"> -Constituição da Equipa de avaliação EQAVET e equipa alargada com representação de todos os stakeholders e elaboração de plano de ação com definição de responsabilidades -Preparação e organização documental e de suportes relativamente aos indicadores em avaliação segundo modelo EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> X ✓ X 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Construção do Plano de ação da avaliação interna pela equipa de avaliação interna ✓ Aplicação de questionários e tratamento de dados ✓ Elaboração de relatórios de avaliação interna ✓ Divulgação dos resultados ✓ Elaboração do Plano de ação pela equipa EQAVET e do cronograma da avaliação ✓ Construção do Documento Base ✓ Organização documental ✓ Implementação de modelo de organização 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Documentos produzidos ✓ Relatórios ✓ 	<p>Durante o ano letivo</p> <p>Final ano letivo</p>

7. Plano de divulgação

A divulgação das várias etapas e momentos do ciclo avaliativo será assegurada de forma periódica, através dos seguintes meios: Conselho Geral, Conselho Pedagógico, Página da escola.

SETEMBRO 2020